

---

## **EDITAL 2025/2**

# **SELEÇÃO DE BOLSAS PROSUP/CAPES**

A Vice-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa da Universidade Paulista – UNIP, por meio do Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* em Engenharia de Produção, torna público o presente Edital de abertura de inscrições para obtenção de bolsa e benefício do Programa de Suporte à Pós-Graduação de Instituições de Ensino Particulares – PROSUP/CAPES, nas seguintes modalidades:

- TAXA (isenção de mensalidade): 05 (cinco) para o Mestrado e 07 (sete) para o Doutorado;
- BOLSA (isenção de mensalidade e ajuda de custo): 02 (duas) para o Mestrado e 01 (uma) para o Doutorado.

**IMPORTANTE!** O número de bolsas e benefícios-taxa, valores estipulados e eventuais renovações estarão condicionados à concessão das cotas PROSUP pela CAPES, não existindo nenhuma responsabilidade da UNIP caso os benefícios por quaisquer motivos não sejam concedidos.

### **1- REQUISITOS GERAIS PARA INSCRIÇÃO**

- a) Estar regularmente matriculado no Programa ou ter sido aprovado no Processo Seletivo em vigor;
- b) Comprovar desempenho acadêmico satisfatório consoante às normas definidas pelo Regulamento do Programa da UNIP ao qual o candidato está vinculado;
- c) Cumprir todas as determinações regimentais do curso e da instituição de ensino superior participante do PROSUP/Institucional nos quais o candidato está regularmente matriculado;
- d) Não acumular bolsas de mestrado, doutorado e pós-doutorado com outras bolsas, nacionais ou internacionais, de mesmo nível, financiadas com recursos públicos federais;
- e) Dedicar-se, no mínimo, 40 horas mensais entre atividades presenciais e remotas no Programa (requisito específico para modalidade "Bolsa");
- f) Não estar matriculado no prazo de prorrogação, considerado a partir do 25º (vigésimo quinto) até o 30º (trigésimo) mês de curso para o Mestrado e do 37º (trigésimo sétimo) até o 48º (quadragésimo oitavo) mês do curso para o Doutorado.

### **2- PRAZOS**

As inscrições para a seleção de bolsistas estarão abertas de **24 de junho a 01 de agosto de 2025**.

### **3- DOCUMENTOS PARA INSCRIÇÃO**

Segue abaixo a relação dos documentos necessários para a avaliação do processo:

Documentos pessoais

- a) Ficha de inscrição (disponível na página do Programa – *link* para o Google Forms);
- b) RG (Registro Geral); RNM (Registro Nacional Migratório) ou RNE (Registro Nacional de Estrangeiros);
- c) CPF (Cadastro de Pessoa Física);

Documentos acadêmicos

- d) Certificado do maior nível de titulação obtido;
- e) Projeto ou pré-projeto de pesquisa, com ciência do orientador;
- f) Currículo *Lattes* atualizado;
- g) Tabela de Pontuação preenchida e assinada (disponível na página do Programa – doc1);
- h) Comprovantes das produções constantes na tabela 1;

Documentos empregatícios/Comprovantes de renda

- i) Carteira de Trabalho e Previdência Social - CTPS (com o registro do vínculo de trabalho atual) ou Declaração de não possuir a CTPS (modelo disponível na página do Programa – doc2);
- j) Declaração do Imposto de Renda Pessoa Física – DIRPF (atual) ou Declaração de isenção (modelo disponível na página do Programa – doc3);
- k) Declaração de Acúmulos (modelo disponível na página do Programa – doc4);
- l) *Hollerith* ou comprovante de rendimentos.

Documentos Socioeconômicos (quando aplicável)

- m) Autodeclaração de Vulnerabilidade Social (modelo disponível na página do Programa – doc5)
- n) Questionário Socioeconômico (modelo disponível na página do Programa – doc6)

Os documentos para a inscrição devem ser anexados em formato PDF através do formulário de inscrição no Google Forms.

Somente serão aceitos documentos legíveis e no tamanho original.

O envio dos documentos requeridos é de responsabilidade do candidato. Caso estejam desatualizados, inadequados, incompletos, em falta ou não relatados adequadamente, a inscrição poderá ser desclassificada, a critério da comissão de avaliação de bolsas do PPGE/UNIP.

### **4- CRITÉRIOS PARA SELEÇÃO DOS CANDIDATOS**

Os candidatos à bolsa PROSUP, de ambas as modalidades, serão classificados de acordo com a pontuação obtida na Tabela de Pontuação, o que reflete seu desempenho científico e acadêmico.

Importante destacar que, a critério da comissão de bolsas, pelo menos 50% das bolsas disponíveis de ambas as modalidades poderão ser destinadas aos candidatos que se enquadram em um ou mais dos Critérios Qualificadores descritos abaixo, independentemente de sua pontuação, desde que devidamente comprovados:

- a) candidato sem vínculo empregatício ou outra relação de trabalho formalizada;
- b) candidato sem atividade remunerada ou fontes de rendimentos;
- c) candidato em situação de vulnerabilidade socioeconômica;
- d) candidato de nacionalidade estrangeira;
- e) candidato pertencente a grupos sociais vulneráveis e sujeitos a políticas afirmativas.

As cotas da modalidade "bolsa" poderão ser concedidas a candidatos com vínculo empregatício somente se as vagas não forem totalmente preenchidas por candidatos sem vínculo empregatício.

O candidato veterano que deseja alterar a modalidade de sua bolsa (de 'taxa' para 'bolsa') deverá participar deste edital normalmente, de forma similar aos alunos calouros. Sua participação no processo seletivo não implicará na perda da cota de taxa atualmente vigente. Entretanto, nenhuma prioridade será dada ao candidato veterano.

Serão consideradas apenas as atividades listadas na tabela a seguir, desde que devidamente declaradas no Currículo Lattes e acompanhadas da respectiva documentação comprobatória.

<b>TABELA 1 - PONTUAÇÃO</b>		
<b>1º - FORMAÇÃO ACADÊMICA E EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL</b>		
<b>Atividade</b>	<b>Critério de pontuação</b>	<b>Pontuação máxima</b>
Curso de especialização na área de conhecimento (mínimo de 360 horas)	3,0 pontos/curso	1 curso
Mini curso ou curso de formação continuada na área de conhecimento (mínimo de 8 horas)	0,5 pontos/curso	4 cursos
<b>2º - ATIVIDADE DE ENSINO</b>		
<b>Atividade</b>	<b>Critério de pontuação</b>	<b>Pontuação máxima</b>
Participação como membro de banca avaliadora de Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) de graduação e/ou pós graduação.	0,5 pontos/banca	4 bancas

Participação como docente em curso <i>lato sensu</i> na respectiva área de conhecimento	0,5 ponto/palestra-módulo	2 participações	
Supervisão de atividades de pesquisa (TCC, PIBIC, PROBIC, PEIC) e de estágios extracurriculares e obrigatórios	0,5 pontos/atividade	4 atividades	
<b>3º - ATIVIDADE DE PESQUISA</b>			
<b>Atividade</b>	<b>Critério de pontuação</b>	<b>Pontuação máxima</b>	
Atividades de ensino ou pesquisa desenvolvidas no exterior durante a graduação e/ou pós-graduação (mínimo de 2 meses)	2,0 pontos/atividade	2 atividades	
Bolsista de iniciação científica financiado por agência de fomento, como FAPESP, CNPq, entre outras.	2,0 pontos/ano com bolsa	2 anos	
Produção técnica: Patente (em qualquer status); Registro de software; Relatório de pesquisa com financiamento; Nucleação de empresa startup.	2,0 pontos/atividade	2 atividades	
Publicação em Periódicos (*) (ver 'Observações' para referência)	1º quartil Scopus	7,0 pontos	
	2º quartil Scopus	5,0 pontos	
	3º quartil Scopus	3,0 pontos	
	4º quartil Scopus	2,0 pontos	
	Não indexado no Scopus	1,0 ponto	3 trabalhos
Resumo 'expandido'/Artigo (mínimo 6 páginas) publicado em anais de eventos científicos	Nacionais	1,0 ponto por Resumo expandido/Artigo	3 resumos
	Internacionais	1,5 ponto por Resumo expandido/Artigo	3 resumos
Resumo 'simples' (500 palavras a 2 páginas) publicado em anais de eventos científicos nacionais ou internacionais	0,5 pontos/resumo	2 resumos	
Outras atividades de Pesquisa e Desenvolvimento (P&D): Desenvolvimento de software sem registro; Elaboração de relatórios técnicos de pesquisa; Participação em projetos de pesquisa como bolsista.	1,0 ponto/atividade	2 atividades	

**(\*) Observações:**

Para a pontuação das 'Publicações em Periódicos', deve-se usar como referência o *Percentil Scopus* do periódico. Acesse o site do [Scopus](http://Scopus), localize o periódico pelo nome ou ISSN e consulte a variável *Highest Percentile* para a classificação.

1º quartil Scopus	Percentil $\geq$ 75%
2º quartil Scopus	50% $\leq$ percentil $<$ 75%
3º quartil Scopus	25% $\leq$ percentil $<$ 50%
4º quartil Scopus	Percentil $<$ 25%

## 5- RESULTADOS

Os resultados serão divulgados dia 06 de agosto de 2025, por *e-mail*.

## 6- CRITÉRIOS PARA A CONCESSÃO E RENOVAÇÃO DAS BOLSAS

O bolsista PROSUP/CAPES, seja na modalidade de bolsa ou de taxa, terá direito à bolsa somente pelo período mínimo estabelecido para o curso, ou seja, **até o 24º mês no caso do Mestrado e até o 36º mês no caso do Doutorado**. A previsão é que as bolsas tenham início em agosto de 2025, com recebimento do primeiro pagamento em setembro do mesmo ano.

CrITÉrios para a concessão das bolsas:

- a) Ser classificado no processo seletivo para concessão de "bolsa" ou "taxa";
- b) Estar regularmente matriculado no Programa;
- c) Ter apresentado os documentos pessoais e empregatícios/comprovação de renda solicitados em Edital;
- d) Possuir conta corrente no Banco do Brasil, com as seguintes características:
  - Ser conta corrente ou conta pagamento;
  - Estar ativa (verificar no banco se há necessidade de depósito inicial para a ativação da conta);
  - Ter como titular o beneficiário da bolsa;
  - Não ser conta salário;
  - Não ser conta poupança;
  - Não ser "Conta Fácil BB" (possui limite de movimentação financeira inferior ao valor da bolsa).

## 7- CRITÉRIOS PARA A RENOVAÇÃO DAS BOLSAS

Com a finalidade de contribuir para o desenvolvimento e a manutenção de padrões de excelência e eficiência na formação de recursos humanos de alto nível por meio de verba pública, o aluno bolsista

será avaliado semestralmente pela Comissão de Avaliação do Programa. A renovação da concessão da bolsa será outorgada se forem preenchidos os seguintes critérios:

a) Para modalidade bolsa:

- Apresentação do Relatório Semestral;
- Atualização do Currículo *Lattes*;
- Desempenho acadêmico satisfatório;
- Entrega da Declaração de Acúmulos CAPES;
- Cumprir todas as atividades propostas para o semestre, dentro do cronograma elaborado para o desenvolvimento do projeto;
- Atender as exigências constantes do Termo de Compromisso firmado na concessão da bolsa.

O bolsista deverá comunicar imediatamente a Secretaria do Programa e Orientador caso ocorra início ou alteração de qualquer espécie de vínculo empregatício, apresentando documento que comprove sua carga horária e horário de trabalho e nova Declaração de Acúmulos (modelo disponível na página do Programa – doc4).

Em casos de alteração de vínculo empregatício estabelecido no momento da outorga, fica a critério da Comissão de Bolsas do Programa e da Vice-Reitoria de Pós-Graduação da UNIP a manutenção do bolsista com vínculo empregatício na modalidade bolsa, a alteração para a modalidade taxa ou ainda o cancelamento da bolsa PROSUP.

b) Para modalidade taxa:

- Apresentação do relatório semestral;
- Atualização do Currículo *Lattes*;
- Desempenho acadêmico satisfatório;
- Repasses da taxa PROSUP sem atrasos.

## **8- DISPOSIÇÕES FINAIS**

Casos omissos no presente Edital serão decididos pela Vice-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa da UNIP.

São Paulo, maio de 2025  
Comissão de Gerência de Bolsas UNIP/CAPES