

## EDITAL

# Abertura de inscrições para a seleção de candidatos ao Programa de Mestrado em Administração da UNIP

Recomendado pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior – CAPES, de acordo com o Ofício CTC/CAPES de número 073/2005 de 21 de março de 2005, e reconhecido pela Portaria Ministerial de número 2.642 de 27 de julho de 2005, e pela Câmara de Educação Superior do Conselho Nacional de Educação, Parecer CNE/CES de número 163/2005 de 08 de junho de 2005, homologado pela Portaria Ministerial de número 1.077 de 31 de agosto de 2012, e pela Câmara de Educação Superior do Conselho Nacional de Educação, Parecer CNE/CES de número 102/2011 de 05 de abril de 2011, conforme publicação no Diário Oficial da União de 13 de setembro de 2012, Seção 1 – ISSN 1677-7042, pág. 25 e 28.

Ano Letivo de **2015** – segundo semestre

O Programa de Mestrado em Administração comunica a abertura de **inscrições** para a seleção de candidatos para o preenchimento de vagas, para o segundo semestre do ano letivo de 2015, no período de **06 de abril a 12 de junho de 2015**.

### OBJETIVOS DO PROGRAMA

- Promover a formação de pesquisadores para responder cientificamente às necessidades da área.
- Qualificar docentes para o ensino superior.
- Atribuir o título de Mestre em Administração.

### ÁREA

Administração

### ÁREAS DE CONHECIMENTO

- Administração
- Estratégia
- Redes de Negócio
- Negócios Internacionais
- Políticas Públicas

### ÁREA DE CONCENTRAÇÃO

Estratégia e seus Formatos Organizacionais

## **LINHAS DE PESQUISA**

### **1. Estratégia Empresarial**

Aborda conceitos teóricos que formam a base de compreensão da formulação e implementação da estratégia organizacional. Examina as práticas de estratégias das empresas, de modo a privilegiar situações peculiares, buscando explicação teórica que melhor se ajuste à realidade.

### **2. Gestão em Redes de Negócios**

Analisa, critica e amplia os conceitos de redes; desenvolve metodologias apropriadas à linha de pesquisa; propõe formas de identificar, acompanhar e avaliar desempenho de redes de negócios.

## **INSCRIÇÃO**

A inscrição será realizada somente *on-line*, no endereço:  
[http://www.unip.br/ensino/pos\\_graduacao/strictosensu/ss\\_administracao.aspx](http://www.unip.br/ensino/pos_graduacao/strictosensu/ss_administracao.aspx)

### **Documentos necessários para a inscrição:**

- a) Cópia da cédula de identidade ou outro documento de identificação com validade nacional, para os candidatos brasileiros;
- b) Cópia da certidão de nascimento ou casamento;
- c) Cópia do CPF;
- d) Cópia do histórico escolar do(s) curso(s) de graduação;
- e) Cópia do diploma de graduação de curso reconhecido pelo MEC;
- f) *Curriculum vitae* documentado (de preferência, *Lattes*);
- g) Documento comprobatório do resultado obtido pelo candidato no Teste ANPAD ([http://www.anpad.org.br/~anpad/teste\\_anpad.php](http://www.anpad.org.br/~anpad/teste_anpad.php)) (\*);
- h) Taxa de inscrição no valor de R\$ 45,00 (\*\*);
- i) Cópia do comprovante de pagamento da taxa de inscrição.

Os candidatos estrangeiros deverão apresentar também:

- j) Cópia do Registro Nacional de Estrangeiros (RNE) ou documento comprobatório de permanência regular no Brasil;
- k) Certificado do CELPE-BRAS de suficiência em língua portuguesa (<http://portal.inep.gov.br/celpebras>). Poderá ser aceito o protocolo de inscrição no exame.

Os candidatos que cursaram graduação em instituições estrangeiras deverão apresentar os seguintes documentos:

- l) Cópia do histórico escolar e do diploma do curso de graduação devidamente revalidado, segundo a legislação vigente, exceto quando se tratar de convênios internacionais, desde que incorporados pelo Brasil, para os candidatos a Mestrado.

(\*) A Comissão do Processo Seletivo do Programa de Mestrado fará uso dos resultados do último Teste ANPAD daqueles candidatos que colocaram entre suas opções o Mestrado em Administração da UNIP. Para os candidatos que não constarem desta lista, a Comissão fará uso do resultado obtido no período estipulado e apresentado pelo candidato no ato da inscrição.

(\*\*) A taxa de inscrição deverá ser paga por boleto bancário gerado no término do preenchimento da ficha de inscrição *on-line*. O boleto bancário não poderá ser pago na tesouraria da UNIP.

Os candidatos deverão entregar a documentação listada na Secretaria de Pós-Graduação ou enviar as cópias digitais dos documentos, em formato PDF, para o e-mail: [pgadministracao@unip.br](mailto:pgadministracao@unip.br). Só serão aceitas as cópias legíveis e em tamanhos originais.

Em caso de aprovação no processo seletivo, todos os documentos deverão ter seus originais apresentados no ato da matrícula.

**Não serão aceitas inscrições com entrega parcial da documentação ou documentos ilegíveis e que não atendam rigorosamente ao estabelecido neste edital.**

## **PROCESSO SELETIVO**

A seleção do Programa de Mestrado compreende:

### **Etapa I - Eliminatória**

A inscrição só será validada mediante o pagamento do boleto bancário e o envio da documentação completa no prazo estipulado.

### **Etapa II**

Redação de ensaio sobre tema relativo à área.

### **Etapa III**

Entrevista com os aprovados na Etapa II

## **CALENDÁRIO**

### **ETAPA I – INSCRIÇÃO E ENTREGA DE DOCUMENTOS**

De 06 de abril a 12 de junho de 2015

### **ETAPA II – REDAÇÃO DE ENSAIO**

Dia 17 de junho de 2015 (quarta-feira), das 10h30min horas às 12 horas – Redação de Ensaio

Dia 19 de junho de 2015 (sexta-feira) - Convocação dos classificados para a Etapa III

### **ETAPA III - ENTREVISTA PARA CANDIDATOS APROVADOS NA ETAPA II**

Dia 24 de junho de 2015 (quarta-feira), a partir das 10h30min – Entrevista

## **RESULTADO DA SELEÇÃO**

Divulgação no dia 29 de junho de 2015 (segunda-feira) a partir das 18 horas

## **MATRÍCULA**

As matrículas deverão ser feitas, pessoalmente, na Secretaria do Programa, nos dias **13 a 24 de julho de 2015**, ocasião em que o candidato deverá:

1- Apresentar os seguintes documentos originais:

- a) Carteira de Identidade ou outro documento de identificação com validade nacional, para os candidatos brasileiros;
- b) CPF;
- c) Certidão de Nascimento ou Casamento;
- d) Diploma do Curso de Graduação de curso reconhecido pelo MEC, registrado;
- e) Histórico Escolar do Curso de Graduação de curso reconhecido pelo MEC;
- f) 2 fotografias 3x4 (recentes);

Os candidatos estrangeiros deverão apresentar também:

- g) Registro Nacional de Estrangeiros (RNE) ou documento comprobatório de permanência regular no Brasil;
- h) Certificado do CELPE-BRAS de suficiência em língua portuguesa. Poderá ser aceito o protocolo de inscrição no exame.

Os candidatos que cursaram graduação em instituições estrangeiras deverão apresentar os seguintes documentos:

- i) Histórico escolar e diploma do curso de graduação devidamente revalidado, segundo a legislação vigente, exceto quando se tratar de convênios internacionais, desde que incorporados pelo Brasil.

2- Assinar o Contrato de Prestação de Serviços Educacionais.

3- Fazer a escolha das disciplinas a serem cursadas no semestre.

4- Retirar o boleto para pagamento da matrícula.

### **Endereço da Secretaria de Pós- Graduação (*Stricto Sensu*) da UNIP:**

Rua Doutor Bacelar, 1212 – 4º andar – Vila Clementino – São Paulo – SP

Horário de Atendimento: de segunda a sexta-feira (exceto feriado), das 8h30min às 12h30min e das 13h30min às 16h30min, e aos sábados (exceto feriado), das 08 horas às 11 horas.

Secretária do Programa: Aline Nascimento

Telefone: (011) 5586-4040

## **INÍCIO DAS AULAS**

Dia 10 de agosto de 2015 (segunda-feira).

Nota: As aulas serão ministradas as quartas e quintas-feiras, nos períodos da manhã e da tarde.

### **INFORMAÇÕES GERAIS**

O aluno deverá cursar 12 disciplinas, o que corresponde a 24 créditos, sendo que:

- 08 créditos em disciplinas obrigatórias;
- 16 créditos em disciplinas eletivas.

Orientação de Dissertação de Mestrado e Exame de Qualificação: 16 créditos

Publicação de Artigo: 08 créditos

Defesa da Dissertação: 20 créditos

Total de Créditos para Titulação: 68 créditos

### **PRAZO PARA OBTENÇÃO DO TÍTULO**

24 (vinte e quatro) meses

### **ATENDIMENTO A DÚVIDAS E ESCLARECIMENTOS**

Telefone: 11 5586-4040 c/ Aline Nascimento

Fax: 11 5586-4010

e-mail: [pgadministracao@unip.br](mailto:pgadministracao@unip.br)

**Os candidatos aprovados neste Processo Seletivo terão 50% DE DESCONTO em suas mensalidades.**